#### 辽宁省事业单位公开招聘备案表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 用人单位 |  | 招聘岗位名称及类别 |  | ( 照 片 ) |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  |
| 出生年月 |  | 政治面貌 |  | 籍贯 |  |
| 毕业院校 |  | 毕业时间 |  | 专业技术资格名称 |  |
| 所学专业 |  | 学历 |  | 行政职务 |  |
| 学位 |  |
| 原工作单位 |  | 参加工作时间 | （如无法确认可不填写） |
| 个人简历 |  |
| 家庭情况 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 考试情况 | 笔试成绩 | 面试成绩 | 总成绩 |
|  |  |  |
| 招聘人数 |  | 岗位排名 |  | 体检情况 |  |
| 考察结论 | 考察人：××年××月××日 |
| 用人单位意见 | （盖章）××年××月××日 |
| 用人单位主管部门意见 | （盖章）××年××月××日 |
| 备案机关意见 | （盖章）××年××月××日 |
| 备注 |  |

**注：1.本表一式三份，存本人档案一份，用人单位一份，备案机关一份；**

**2.用人单位与招聘人员凭本表签订聘用合同；**

**3.用人单位凭本表办理工资、职称（职务）等手续；**

**4.笔试成绩如为多科,“笔试成绩”栏应为加权后百分制成绩；考核、技能测试方式在“总成绩”栏填写量化成绩或“合格”字样；**

**5.“考察结论”栏，应填写考察意见并有2名考察人手写签名；**

**6.本表应规范填写、不得涂改。**