

附件 2:

需上传材料清单、说明及参考模板

一、国外学历学位认证书

已毕业的留学回国人员，需上传教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》扫描件，所有学习阶段的认证书都要上传。

暂未取得《国外学历学位认证书》的，可将学历学位证书经专业翻译机构翻译成国家通用语言材料，并加盖翻译机构公章后上传。同时，尽快办理取得《国外学历学位认证书》。

二、2025 年应届毕业生证明

2025 年应届毕业生暂未取得学历学位的，需上传毕业院校（或研究生院、学校教务部门）出具的应届毕业生证明扫描件（参考模板附后）。

留学回国人员也须上传，并将外文证明经专业翻译机构翻译成国家通用语言材料，并加盖翻译机构公章后上传。

注：如学历、学位、认证书材料不能准确反映《岗位信息表》所要求的专业，即学历、学位、认证书上的专业名称与《岗位信息表》中的专业名称不一致的，请额外提供专业证明材料（参考模板附后）。外文证明材料，须经专业翻译机构翻译成国家通用语言材料，并加盖翻译机构公章后上传。

三、专业（研究）方向佐证材料

《岗位信息表》要求专业（研究）方向的，如学历、学位、认证书等材料不能体现，即学历、学位、认证书上的专业名称与《岗位信息表》中的专业（研究）方向名称不一致的，可提供以下材料：

1. 毕业院校（或研究生院或学校教务部门）出具的专业（研究）方向证明扫描件（参考模板附后）。

2. 毕业院校发放的成绩单或课程表（带公章）扫描件。

注：外文材料，须经专业翻译机构翻译成国家通用语言材料，并加盖翻译机构公章后上传。

四、中共党员（含预备党员）证明

《岗位信息表》要求中共党员的，请上传党关系所在地近期出具的证明扫描件（参考模板附后）。

五、资格证书

《岗位信息表》要求资格证书的，请上传资格证书扫描件。

六、工作经历

《岗位信息表》要求工作经历的，可提供以下材料：

1. 与工作单位签订的劳动合同或协议扫描件。
2. 工作单位出具的工作经历证明扫描件（参考模板附后）。

温馨提醒：请妥善保管各类材料原件，资格复审环节需要查看。

2025 年应届毕业生证明

兹有_____，性别：___，身份证号码：_____，
为我校_____级_____院/系_____专业_____方向
应届毕业生，预计毕业时间_2025_年___月，届时将获得研
究生学历、_____（学位名称）硕士/博士学位。

特此证明

证明人签字：

联系电话：

（毕业学校或研究生院或学校教务部门公章）

2024 年___月___日

专业（研究）方向证明

（专业证明适用此模板）

姓名：_____，性别：___，身份证号码：_____。

该同志于_____年__月至_____年__月在我校_____专业_____专业（研究）方向学习，获得本科/研究生学历、_____（学位名称）学士/硕士/博士学位。

特此证明

证明人签字：

联系电话：

（毕业学校或研究生院或学校教务部门公章）

2024年__月__日

工作经历证明

兹有 _____，性别：____，身份证号码：
_____。自____年____月____日自____年____月
日在我单位_____岗位工作，工作内容为
_____。

特此证明

证明人签字：

联系电话：

(单位公章或组织人事部门公章)

2024年____月____日

中共党员证明

兹有 _____，性别：____，身份证号码：
_____。于____年____月____日加入中国共产党，现
为_____支部 正式 预备 党员。

特此证明

证明人签字：

联系电话：

(党组织公章)

2024年____月____日