罗城仫佬族自治县大数据发展局

招聘政府购买服务工作人员公告

因工作需要，罗城仫佬族自治县大数据发展局面向社会公开招聘政府购买服务工作人员1名，具体公告如下：

一、工作岗位：中文、文秘、财务类工作人员

二、招聘人数：1人

三、招聘条件：

（一）岗位条件

1.具有良好的政治素质，品行端正，勤奋敬业，能吃苦耐劳，服从安排；

2.身体健康，具有正常履行职责的身体条件，年龄35周岁以下；

3.有一定的办公室及财务相关工作经历优先考虑；

4.熟悉计算机应用与操作；

5.无违法犯罪记录。

（二）专业及学历

全日制教育大学专科及以上学历。

（三）性别要求：男女不限。

四、福利待遇：

（一）工资待遇。聘用人员与自治县大数据发展局签订劳动合同，工资待遇按政府购买服务2500元/月（含五险个人应缴部分）。聘用期间享受单位缴纳部分的养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险、生育保险待遇，与单位在编干部享受同等的出差、下乡等相关福利待遇。

（二）休假待遇。除享受国家法定的节假日外，在本单位工作满一年后，按请休假制度享受相应休假。

五、招聘程序

（一）组织报名。

1.报名时间：

2023年11月14日—11月25日下午18时止（工作日正常上班时间）。

2.报名方式：

（1）采取现场报名、网络报名方式。

现场报名：报名者到罗城仫佬族自治县大数据发展局(位于仫佬家园大门东面200米处)办公室510填写《罗城仫佬族自治县大数据发展局2023年招聘工作人员报名表》（附有本人近期2寸正面免冠彩照）。

网络报名：提交个人简历（附有本人近期2寸正面免冠彩照），上传至罗城仫佬族自治县大数据发展局邮箱:lczwb8871@163.com。

(2)面试时提交相关材料：

有效《居民身份证》（或户籍所在地公安机关出具的附本人照片的户籍、身份证明）、学历证书、学位证书、职称证书等原件及复印件1份。

（二）择优试用。经资格审查及面试（时间、地点另行通知）后，择优选定试用人员（试用期1个月）。

（三）正式聘用。根据试用期间的现实表现，决定聘用的，按照岗位聘用相关规定办理聘用手续。

六、其他事项

（一）报名人员必须如实填写本人信息，如有隐瞒本人真实情况的，一经查实，一律取消聘用资格。

（二）未尽事宜，请联系罗城仫佬族自治县大数据发展局办公室，联系电话:0778—8218871。

附件：

罗城仫佬族自治县大数据发展局2023年招聘工作人员报名表

 罗城仫佬族自治县大数据发展局

 2023年11月14日