附件1

成都环境新能源产业发展有限公司

总经理岗位职责

一、根据董事会提出的战略目标，组织制定公司中长期发展战略与经营方案，并推动实施。

二、全面主持公司日常生产经营和管理活动，召集主持公司总经理办公会，在董事会授权范围内，代表公司签署对外合同、合约，审批、处理公司各项事务。

三、编制公司年度生产经营计划、财务预算和投资方案，组织实施董事会授权或批准的年度生产经营计划、财务预算和投资方案，保证经营目标的实现。

四、带领公司经营团队制订市场拓展、生产运营、设备制造、资产管理等工作计划，并组织实施。

五、带领公司经营团队收集分析行业相关政策和市场信息，预判产业发展趋势，持续建设公司产业体系和市场体系，不断优化项目投资和市场布局策略。

六、负责项目的运作与管控，实施项目的全过程推进与管理，组织和协调公司内外资源，带领团队实现项目目标节点和达成经营指标。

七、负责公司对外公共关系的建立、拓展与相应的维护工作。

八、履行全面从严治党主体责任，严格落实“一岗双责”。

九、董事会安排的其他工作。