附件1：

东宝区公开招聘城市社区专职工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓  名 |  | 性别 |  | 民  族 |  | 照片 |
| 出生年月 |  | 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 现户籍地 | 省     市（区） | 婚姻状况 |  |
| 现居住地址 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 毕业院校 |  | 毕业时间 |  |
| 最高学历及学位 |  | 社工职称 |  |
| 个人简历（从高中起） | 起止年月 | 毕业院校 | 所学专业 | 学历 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 家庭成员 | 姓名 | 年龄 | 与本人关系 | 单位及职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人特长和奖罚情况 |  |
| 本人签名 | 本人保证以上填报资料属实。签名：                                    年   月   日 |

附件2：

报考城市社区专职工作人员加分申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓  名 | 性别 | 身份证号 | 证件类别（初级、中级、高级） | 取得证书时间 | 证书编号 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |

说明：1.需提供社会工作者职业资格证书原件和复印件；

2.需提供身份证原件和复印件。