附件1

南通市通州区文化馆招聘业务辅助人员报名表

 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 婚姻状况 |  | 籍 贯 |  | 政治面貌 |  |
| 文化程度 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 特长、专长 |  |
| 现工作单位 |  | 身份证号 |  |
| 家庭详细住址 |  | 联系电话 |  |
| 个人简历（高中起学习及工作情况） | 例：xxxx年xx月-xxxx年xx月 XXX高中 学生xxxx年xx月-xxxx年xx月 XXXX大学XXX学院XXX专业 学生xxxx年xx月-xxxx年xx月 XXXXXXX单位 XXX职务 |
| 奖惩情况（材料中应有相应的复印件） |  |
| 家庭主要成员 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 报名人承诺 | 本报名表所填内容正确无误，所提交的信息真实有效。如有虚假，本人愿承担由此产生的一切后果。  报名人签名：  |
| 资格审查意见 |  审查人签名： |

备注：1、报名登记表用A4纸双面打印；2、不得涂改；3、上传电子照片；4、“报名人签名”纸质稿需手写签名。