赣州市科技创新中心关于招聘

科研助理岗工作人员的公告

为做好稳增长稳市场主体保就业促创业和高校毕业生等青年就业创业工作，根据科技部《关于做好科研助理岗位开发和落实任务安排工作的通知》和省科技厅《关于做好2023年科研助理岗位开发和落实工作的通知》精神，经研究，现就赣州市科技创新中心招聘科研助理岗工作人员有关事项公告如下：

一、招聘岗位及数量

1.招聘岗位：赣州市科技创新中心科研助理岗

2.招聘数量：3名

二、招聘对象及条件

（一）2022年1月至2023年7月的全日制高校本科及以上学历的毕业生，专业不限。

（二）思想素质好，有强烈的事业心和责任感，耐心细致，吃苦耐劳，遵守纪律，品行端正，身体健康。

（三）具有较强的文字功底和对外沟通协调能力，能熟练掌握电脑办公技能。

（四）具有下列情形之一的人员，不具备报名资格：

1.受过司法机关刑事处罚或尚在党纪政纪处分期内的；

2.涉嫌违法违纪正在接受调（审）查、尚未做出结论的；

3.法律、法规和政策规定的其他情形。

**三、招聘方法和程序**

**（一）报名**

1.时间：2023年7月19日至2023年7月25日。

2.方式：报考人员登录赣州市科技局官网(http://kjj.ganzhou.gov.cn/)公告公示栏下载《赣州市科技创新中心公开招聘科研助理岗工作人员报名登记表》，按要求如实填报相关信息，并于7月25日下午5：00前将报名登记表发送至指定邮箱(kjj615@126.com)。

**（二）资格审查**

1.时间：2023年7月26日至2023年7月27日（上午8:30—12:00，下午2:30—5:30）。

2.地点：赣州市科技局办公室（赣州市章贡区长征大道8号市政中心双子楼南楼6楼602室。

3.方式：资格审查采取现场审核，由本人携带以下材料参加资格审查：

(1)《赣州市科技创新中心公开招聘科研助理岗工作人员报名登记表》(3份)。

(2)有效二代居民身份证原件及复印件(1份)。

(3)毕业证书、学位证书原件及复印件(1份)。

4.注意事项:报考人员对提交信息的真实性、准确性和完整性负责。在招聘过程中任何环节发现有违纪违规，提供虚假信息、无效证明或报考人员条件不符合招聘岗位条件要求等情况的，随时取消资格。

**（三）面试**

1.面试具体时间和地点另行通知。

2.方式：面试采用现场打分方式进行，总分为100分，面试的具体办法及评分标准由市科技局制定。

四、工资及待遇

工资福利待遇参照有关规定执行。

**五、办理聘用手续**

一个月试用期满后，所招聘人员与赣州市科技创新中心按照一年一签方式签订劳动合同。聘用期内不能履行工作职责或违反管理制度的，予以解聘。

**六、纪律要求**

对弄虚作假、考试舞弊等违纪行为的人员，一律不予聘用。

七、**其他事项**

本次招聘有关事项由赣州市科技局办公室负责解释。

联系人：王欣婷

联系电话：0797—8991580

邮箱：kjj615@126.com

附件：赣州市科技创新中心公开招聘科研助理岗工作人员报名登记表

赣州市科技局

2023年7月18日

附件

赣州市科技创新中心公开招聘科研助理岗

工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月（ 周岁） |  | 照 片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 入党年月 |  | 婚姻状况 |  | 健康状况 |  |
| 学历学位 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 家庭住址 |  |
| 简 历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 赣州市科技创新中心审查意见 |  （盖　章）年 月 日 |
| 赣州市科技局审核意见 | （盖　章）年 月 日 |