附件1

|  |
| --- |
| 招聘岗位职位描述及任职条件 |
| 序号 | 岗位名称 | 数量 | 职位描述 | 任职条件 |
| 1 | 建筑工程管理员 | 1 | 1.负责工程施工管理工作，制定项目的成本控制计划、施工进度计划、质量目标计划、资金使用计划。2.负责项目立项、规划方案审查。3.负责接收施工图纸并审核提出建议。4.根据工程图纸，提出材料预算计划。5.负责施工组织设计和重要部位的施工方案，负责组织和编制完善各项管理制度和工作流程及指引、主持召开重要结构、重要部位的施工方案论证会，处理一切质量、安全事故。6.负责对项目的预算、决算进行审定，制定工程款、材料款、设备款的支付计划。7.负责与工作的涉及人员、单位进行沟通和联系，并处理一切事务。8.完成上级交办的其他任务。 | 1.45周岁以下，专科及以上学历；2.具备二级以上建造师、安全生产从业等证件；3.有5年以上工作经验；4.有参与政府投资项目建设经验；5.有较强的应变能力，能吃苦，抗压能力强。 |

|  |
| --- |
| 附件2**应聘人员报名表** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 专业技术职务 |  | 熟悉专业有何专长 |  |
| 学 历学 位 |  | 毕业院校 系及专业 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 身份证号码 |  | 手机号码 |  |
| 家庭住址 |  |
| 学习和工作简历 |  |
| 主要工作成果 |  |
| 家庭成员及主要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| （按以下内容抄写）本人承诺：本表由本人填写，所填内容准确无误，如有不实，后果自负。报考人员（签名）： 年 月 日 |